Ц**иклограмма работы**

**на неделю (второй семестр 2019 - 2020 уч.года)**

**педагога-психолога высшей категории**

**Медведской Светланы Фаустовны**

**Понедельник**

|  |  |
| --- | --- |
| 13.30–14.30 | Изучение ситуативных проблем учебно-воспитательного процесса , аналитическо-методическая работа |
| 14.30–15.30 | Установление деловых контактов по преодолению обозначившихся проблем. Решение вопросов по плану работы |
| 15.30 – 17.00 | Консультирование учащихся |
| 17.00 – 18.00  | Консультирование родителей, педагогов |
| 18.00 – 18.30  | Обед |
| 18.30 – 21.00  | Работа по оказанию индивидуальной практической коррекционно-психологической помощи учащимся |
| 21.00 – 22.00 | Работа с документацией (документирование работы)  |

  **Вторник**

|  |  |
| --- | --- |
| 08.00–13.00 | Обработка материалов психолого-педагогической диагностики, аналитическо-методическая работа |
| 13.00–13.30 | Обед |
| 13.30 – 16.30 | Консультирование учащихся, родителей, педагогов. Работа по оказанию индивидуальной практической коррекционно-психологической помощи учащимся, родителям и педагогам. |

 **Среда**

|  |  |
| --- | --- |
| 13.30–14.00 | Подготовка к развивающим психологическим занятиям  |
| 14.00–16.10 | Работа по оказанию индивидуальной практической коррекционно-психологической помощи учащимся |
| 16.10 – 17.00 | Психологическое просвещение учащихся, групповая диагностика. Работа по запросам кураторов. |
| 17.00 – 18.00  | Работа по оказанию индивидуальной практической коррекционно-психологической помощи учащимся  |
| 18.00 – 18.30  | Обед |
| 18.30 – 21.00  | Индивидуальные и групповые консультации, тренинги, развивающие занятия и подготовка к ним |
| 21.00 – 22.00 | Работа с документацией (документирование работы)  |

 **Четверг**

|  |  |
| --- | --- |
| 13.30–14.00 | Подготовка к развивающим психологическим занятиям  |
| 14.00–16.10 | Работа по оказанию индивидуальной практической коррекционно-психологической помощи учащимся |
| 16.10 – 17.00 | Психологическое просвещение учащихся, групповая диагностика. Работа по запросам кураторов. |
| 17.00 – 18.00  | Работа по оказанию индивидуальной практической коррекционно-психологической помощи учащимся  |
| 18.00 – 18.30  | Обед |
| 18.30 – 21.00  | Индивидуальные и групповые консультации, тренинги, развивающие занятия и подготовка к ним |
| 21.00 – 22.00 | Работа с документацией (документирование работы)  |

  **Пятница**

|  |  |
| --- | --- |
| 08.00–13.00 | Обработка материалов психолого-педагогической диагностики, аналитическо-методическая работа |
| 13.00–13.30 | Обед |
| 13.30 – 16.30 | Консультирование учащихся, родителей, педагоговКонсультации в научных, психологических центрах, работа с научно-методической литературой, участие в семинарах и методических объединениях и другие формы профессионального совершенствования.  |

Суббота

10.00-14.00 Социально-психологическое просвещение учащихся, родителей (по запросу администрации). Выходной день.

Воскресенье Выходной день

Ц**иклограмма работы**

**на неделю (первый семестр 2019 - 2020 уч.года)**

**педагога-психолога высшей категории**

**Медведской Светланы Фаустовны**

**Понедельник**

|  |  |
| --- | --- |
| 13.30–14.30 | Изучение ситуативных проблем учебно-воспитательного процесса , аналитическо-методическая работа |
| 14.30–15.30 | Установление деловых контактов по преодолению обозначившихся проблем. Решение вопросов по плану работы с администрацией колледжа |
| 15.30 – 18.00 | Консультирование учащихся, родителей, педагогов |
| 18.00 – 18.30  | Обед |
| 18.30 – 21.00  | Работа по оказанию индивидуальной практической коррекционно-психологической помощи учащимся |
| 21.00 – 22.00 | Работа с документацией (документирование работы)  |

**Среда**

|  |  |
| --- | --- |
| 13.30–14.00 | Подготовка к развивающим психологическим занятиям  |
| 14.00–16.10 | Работа по оказанию индивидуальной практической коррекционно-психологической помощи учащимся |
| 16.10 – 17.00 | Психологическое просвещение учащихся, групповая диагностика. Работа по запросам кураторов. |
| 17.00 – 18.00  | Работа по оказанию индивидуальной практической коррекционно-психологической помощи учащимся  |
| 18.00 – 18.30  | Обед |
| 18.30 – 21.00  | Индивидуальные и групповые консультации, тренинги, развивающие занятия и подготовка к ним  |
| 21.00 – 22.00 | Работа с документацией (документирование работы)  |

 **Четверг**

|  |  |
| --- | --- |
| 13.30–14.00 | Подготовка к развивающим психологическим занятиям  |
| 14.00–16.10 | Обработка материалов психолого-педагогической диагностики, аналитическо-методическая работа |
| 16.10 – 17.00 | Психологическое просвещение учащихся, групповая диагностика. Работа по запросам кураторов. |
| 17.00 – 18.00  | Работа по оказанию индивидуальной практической коррекционно-психологической помощи учащимся  |
| 18.00 – 18.30  | Обед |
| 18.30 – 21.00  | Индивидуальные и групповые консультации, тренинги, развивающие занятия и подготовка к ним |
| 21.00 – 22.00 | Работа с документацией (документирование работы)  |

**Примерное распределение недельного рабочего времени**

**педагога-психолога:**

(Рабочая неделя равна 40 часам)

 1. Психологическое просвещение – 4-6 часов.

 2. Психолого-педагогическая диагностика и обработка материалов - 6-8 часов.

 3. Развивающие психологические занятия и подготовка к ним – 4-6 часов.

 4. Психолого-педагогическое консультирование и профконсультирование – 4-6 часов.

 5. Консультации в научных, психологических центрах, работа с научно-методической литературой, участие в семинарах и методических объединениях и другие формы профессионального совершенствования – 8 часов.

 6. Другие виды работ, предусмотренные планом работы учреждения образования – 6 часов.

**ЦИКЛОГРАММА**

**деятельности куратора группы учреждения образования**

**«Новополоцкий государственный музыкальный колледж»**

**Ежедневно:**

1. Контроль за посещаемостью занятий учащимися группы.

2. Индивидуальная работа с учащимися.

3. Анализ работы группы за день.

**Еженедельно:**

1. Взаимодействие с активом группы.

2. Подготовка и проведение плановых мероприятий.

3. Работа с родителями (при необходимости)

4. Сотрудничество с преподавателями (при необходимости).

**Один раз в месяц:**

1. Составление плана работы на месяц.

2. Взаимодействие с педагогом-психологом, педагогом социальным.

3. Участие в решении проблем учащихся, проживающих в общежитии.

4. Участие в работе Совета кураторов.

5. Заполнение папки «Мониторинг куратора группы» (по отдельным направлениям).

**Один раз в семестр:**

1. Участие в семинарах и других обучающих мероприятиях с целью повышения своей квалификации.

2. Проведение родительского собрания.

3. Заполнение папки «Мониторинг куратора группы» (по отдельным направлениям).

**Один раз в год:**

1. Проведение открытого мероприятия (или участие группы в нескольких открытых мероприятиях).

2. Отчет по итогам работы за год.

3. Составление перспективного плана работы группы на год.

4. Заполнение папки «Мониторинг куратора группы» (по всем направлениям - июнь).

 Заместитель директора

 по воспитательной работе Э.А. Герасименко